

วันที่/Date.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/ Mr./Mrs./Ms.....บัญชีเลขที่/Account No.....

บัตรประชาชน/หนังสือเดินทางเลขที่/ID Card/Passport No.....

มีความประสงค์จะขอให้บริษัทหลักทรัพย์ พาย จำกัด (มหาชน) ดำเนินการเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมข้อมูล พร้อมแนบสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน/would like to request Pi Securities Public Company Limited to amend or add the information. I attached herewith the copies of related documents which certified the true copy.

| | | | | |
|---|-------------|---|-------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> ขอเปลี่ยนแปลงคำนำหน้าชื่อ/ชื่อ - นามสกุล/Change Title/Name - Surname | | | | |
| ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย)/Name in Thai นาย/นาง/นางสาว..... | | | | |
| ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)/Name in English Mr./Mrs./Ms..... | | | | |
| <input type="checkbox"/> ขอเปลี่ยนแปลงลายเซ็น/Change Signature Card | | | | |
| ลายเซ็นเดิม/Old Signature | | ลายเซ็นใหม่/New Signature | | |
| | | | | |
| <input type="checkbox"/> ขอเปลี่ยนแปลงเบอร์มือถือ/Change Mobile Phone No. | | | | |
| เบอร์มือถือเดิม/Old Mobile Phone No..... | | เบอร์มือถือใหม่/New Mobile Phone No..... | | |
| <input type="checkbox"/> ขอเปลี่ยนแปลงอีเมล/Change E-mail Address | | | | |
| อีเมลเดิม/Old E-mail Address..... | | อีเมลใหม่/New E-mail Address..... | | |
| <input type="checkbox"/> ขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่/Change Address | | | | |
| <input type="checkbox"/> ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน/House Registration Address | | <input type="checkbox"/> ที่อยู่ติดต่อได้/Contact Address | | <input type="checkbox"/> ที่อยู่ในการจัดส่งเอกสาร/Mailing Address |
| เลขที่/Address No..... หมู่ที่/Moo..... อาคาร/หมู่บ้าน/Building/Mooban..... | | | | |
| เลขที่ห้อง/Room No..... ชั้น/Floor..... ซอย/Soi..... ถนน/Road..... | | | | |
| แขวง/ตำบล/Sub-district/Tambon..... เขต/อำเภอ/District/Amphur..... | | | | |
| จังหวัด/Province..... รหัสไปรษณีย์/Postal Code..... ประเทศ/Country..... | | | | |
| <input type="checkbox"/> ขอเปลี่ยนแปลงบัญชีธนาคาร/Change Bank's Account Information | | | | |
| <input type="checkbox"/> สำหรับการตัดบัญชีธนาคารอัตโนมัติ (ATS)/For Automatic Transfer System (ATS) | | <input type="checkbox"/> สำหรับรับเงินปันผล/For Dividend | | |
| ธนาคาร/Bank | สาขา/Branch | ชื่อบัญชี/Account Name | เลขที่บัญชี/Account No. | |
| | | | | |
| <input type="checkbox"/> ขอเปลี่ยนแปลงบัญชีธนาคารสำหรับการขายคืนหน่วยลงทุนและรับเงินปันผล (สำหรับบัญชี FundConnex)/Change Bank's Account Information for Redemption and Dividend (For FundConnex) | | | | |
| <input type="checkbox"/> เพิ่ม/Add | | <input type="checkbox"/> ยกเลิก/Cancel | | |
| บัญชีหลัก/Main Bank Account | ธนาคาร/Bank | สาขา/Branch | ชื่อบัญชี/Account Name | เลขที่บัญชี/Account No. |
| () | | | | |
| () | | | | |
| <input type="checkbox"/> ขอเปลี่ยนแปลงคำสั่งหักภาษี ณ ที่จ่ายสำหรับเงินปันผล (สำหรับบัญชี FundConnex)/Change the Deduction of Withholding Tax against Dividend Payment (For FundConnex) | | | | |
| <input type="checkbox"/> ยินยอมให้หักภาษี ณ ที่จ่าย/Consent | | <input type="checkbox"/> ไม่ยินยอมให้หักภาษี ณ ที่จ่าย/Do Not Consent | | |
| <input type="checkbox"/> ขอยกเลิกรายการ/Cancellation | | | | |
| <input type="checkbox"/> บัญชีซื้อขายหลักทรัพย์เลขที่/Account No..... | | | | |
| <input type="checkbox"/> ผู้รับมอบอำนาจ/Attorney..... | | | | |
| <input type="checkbox"/> บริการอินเทอร์เน็ตเทรดดิ้ง บัญชีซื้อขายหลักทรัพย์เลขที่/Internet Trading Service Account No..... | | | | |

ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลอื่นๆ/Others

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงตามความจริงทุกประการ และยอมรับว่าการเปลี่ยนแปลงข้อมูลจะมีผลทันทีที่บริษัทฯ ได้บันทึกข้อมูลเข้าระบบเรียบร้อยแล้ว/I certified that the above information is the correct information, including that I admit that the change of information shall immediately be effective as soon as the Company records such information into the Company's system.

ลงชื่อ/Signed.....ลูกค้า/Customer
()

(ลายมือชื่อตามบัตรตัวอย่างที่เคยให้ไว้กับบริษัทฯ/Original Signature as in Customer's Signature Card)

| การสอบยืนยันรายการ | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> ลูกค้ามาติดต่อด้วยตนเอง <input type="checkbox"/> โทรศัพท์ติดต่อลูกค้าเพื่อสอบยืนยันรายการ | |
| สำหรับผู้แนะนำการลงทุน ลงชื่อ.....ผู้แนะนำการลงทุน ลงชื่อ.....หัวหน้าทีมการตลาด ลงชื่อ.....ผู้บริหารสายงาน ชื่อผู้ตรวจสอบลายเซ็น.....Operation/สาขา | สำหรับเจ้าหน้าที่ Back Office เบอร์โทรลูกค้า.....วันที่สอบยืนยันรายการ.....เวลา.....น. ชื่อผู้สอบยืนยัน.....เบอร์โทร.....ทะเบียนลูกค้า ผู้บันทึกรายการ...../...../ ผู้ตรวจสอบรายการ...../...../ |

หลักฐานและเอกสารประกอบ

สำหรับบุคคลธรรมดา ยื่นเอกสาร

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง)
- สำเนาใบเปลี่ยนแปลง ชื่อ – สกุล
- สำเนาทะเบียนบ้าน (กรณีที่เปลี่ยนแปลงที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน)
- สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีที่เปลี่ยนแปลงนามสกุล)
- สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝาก (กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มบัญชีธนาคาร)
- เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องสำหรับข้อมูลที่มีการแก้ไข (โปรดระบุ).....

ฉบับแก้ไข เริ่มใช้วันที่ 1 ก.พ. 2566